



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale
c.f.93109350616

Il Segretario Generale

Decreto del Segretario Generale n. 412

29.07.2020

Oggetto: affidamento a PA Digitale 200 ore formazione

- VISTO** il D.P.C.M. del 10/08/89, costitutivo, tra l'altro, dell'A.d.B. Nazionale dei fiumi Liri/Garigliano e Volturno;
- VISTO** il D.Lgs. 152/06, recante, tra le altre, norme in materia di valutazione ambientale, difesa del suolo, tutela delle acque e gestione delle risorse idriche in cui è trasfusa la legge n. 183/89;
- VISTO** in particolare l'art. 63 del D.Lgs 152/2006 così sostituito dall'art. 51, comma 2, L. 28 dicembre 2015, n. 221 che istituisce in ciascun distretto idrografico, di cui all'art 64 d.lgs152/2006, l'Autorità di Bacino distrettuale, di seguito denominata "Autorità di Bacino", ente pubblico non economico che uniforma la propria attività a criteri di efficienza, efficacia, economicità e pubblicità;
- VISTO** il D.M. Ministero dell'Ambiente del 25/10/2016, pubblicato in G.U. n. 27 del 02/02/2017 che disciplina l'attribuzione ed il trasferimento alle Autorità di Bacino Distrettuali del Personale, delle risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle A.d.B. di cui alla Legge n. 183/1989, istituendo, di fatto, l'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, nel cui distretto idrografico sono confluiti i seguenti bacini nazionale, interregionali e regionali: Liri-Garigliano, Volturno, Sele, Sinni e Noce, Bradano, Saccone, Fortore e Biferno, Ofanto, Lao, Trigno, Bacini della Campania, Puglia, Basilicata, Calabria e Molise;
- VISTO** lo Statuto di questa Autorità Distrettuale adottato con delibera n.1 del 23/05/2017 dalla Conferenza Istituzionale Permanente e approvato con Decreto interministeriale n. 52 del 26/02/2018 pubblicato in G.U. n. 82 del 09/04/2018;
- VISTO** il D.P.C.M. del 14/07/2017 con cui la Dr.ssa Vera Corbelli, già Segretario Generale dell'Autorità di Bacino dei Fiumi Liri/Garigliano e Volturno, è stata nominata Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, reg. alla Corte dei Conti in data 20/07/2017;



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

c.f.93109350616

- VISTO** il D.P.C.M. del 04/04/2018, pubblicato in G.U. del 13/06/2018, con cui sono state individuate e trasferite il personale, le risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle soppresse autorità di bacino di cui alla L. 183/1989 all'Ad.B. Distrettuale dell'Appennino Meridionale;
- VISTO** in particolare l'art. 5 c. 2 del D.P.C.M. del 04/04/2018 che recita "le contabilità speciali delle soppresse autorità di bacino, di cui alla legge n. 183/89, restano aperte presso la tesoreria provinciale competente a disposizione del funzionario delegato dell'Autorità di Bacino distrettuale dell'Appennino meridionale che subentra nella titolarità delle medesime";
- VISTO** il D.Lgs n. 50/2016, come integrato dal D.Lgs. 56/2017 e dalla L. 96/2017 recante il nuovo Codice degli Appalti per beni, servizi e forniture che ha abrogato il precedente D.Lgs. 163/06;
- VISTO** il Regolamento di amministrazione e contabilità della soppressa A.d.B. fatto proprio da questa Autorità di Bacino Distrettuale, nelle more dell'approvazione del nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale;
- VISTO** l'art. 7, c. 2, del D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito, con modificazioni, dalla L.n. 94/2012, e l'art. 1 comma 3, 7 e 9 del D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 07/08/2012, n. 135, nonché la Legge 24/12/2012 n. 228, recanti disposizioni in merito agli acquisti da parte delle P.A. con ricorso alle convenzioni CONSIP ed al MEPA;
- VISTO** l'art.1 comma 449 della Legge 296/2006 laddove dispone: "*nel rispetto dei sistema di convenzioni di cui agli artt.li 26, della L. 23/12/1999 n. 488 e s.m. e i., e 58 della L. 23/12/2000 n. 388, tutte la amministrazioni statali centrali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165/2001 possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma ed al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti*";
- VISTO** l'art. 1, comma 512 della L. 208/2015 e s.m. e i., che obbliga tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'ISTAT ad acquisire beni e servizi informatici esclusivamente tramite strumenti di acquisto e di negoziazione Consip S.p.a. o di soggetti aggregati, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli

81100 Caserta – V.le Lincoln – Ex Area Saint Gobain
Tel. 0823/300001 – Fax 0823/300235

www.autoritadibacino.it

<https://www.distrettoappenninomeridionale.it>

protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it



Autorità di Bacino Distrettuale dell' Appennino Meridionale

c.f.93109350616

stessi soggetti;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 che disciplina gli affidamento di forniture e servizi per importi inferiori a € 40.000, prevedendo, tra l'altro, il ricorso all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTE le linee guida ANAC N. 04 approvate con Delibera n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate dal D.Lgs n. 56 del 19/04/2017 recante "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*";

VISTO il D.P.C.M. 03/12/2013 con cui sono state adottate le "*Regole tecniche in materia di sistema di conservazione*" e le "*Regole tecniche per il protocollo informatico*" ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs n. 82/2005;

VISTO il D.P.C.M. 13/11/2014 con cui sono state adottate le "*Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle Pubbliche Amministrazioni*" ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs n. 82/2005;

DATO ATTO che i predetti decreti prevedono che le pubbliche amministrazioni adeguino i propri sistemi di gestione informatica dei documenti alle disposizioni in essi contenuti;

VISTO il D.S. 617 del 02/10/2019 con cui si affidava alla soc. PA Digitale Spa la fornitura del sistema informativo gestionale integrato UrbiSmart2020;

CONSIDERATO:

CHE l'Amministrazione ha affidato con D.S. 617 del 02/10/2019 alla società Pa Digitale Spa P. IVA 06628860964 la fornitura del sistema informativo gestionale integrato Urbi Smart 2020 ed in particolare i seguenti moduli: affari generali, personale, contabilità fattura PA e cloudstorage, mediante ordine MEPA n°5138072 del 02/10/2019;

CHE l'affidamento di cui sopra comprendeva, tra l'altro, 13 giorni di formazione on site del personale preposto e 18 ore di formazione in remoto;

CHE le suddette ore di formazione si sono esaurite;

CHE con email del 14/07/20 è stato chiesto alla soc. PA Digitale il recupero di n. 12 ore di teleformazione, finalizzate per il programma di attività formative inerenti il Bilancio in ragione della necessità di compensare le ore di formazione a distanza con quelle rese in

81100 Caserta – V.le Lincoln – Ex Area Saint Gobain
Tel. 0823/300001 – Fax 0823/300235

www.autoritadibacino.it

<https://www.distrettoappenninomeridionale.it>
protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

c.f.93109350616

presenza e, per recuperare la prima lezione a distanza sul Bilancio, in quanto per anomalo funzionamento della piattaforma ha subito una riduzione oraria;

CHE con nota prot. 13658 del 16/07/20 la società PA Digitale formalizzava l'accettazione della proposta di recupero delle suddette 12 ore di formazione;

CHE è stata ravvisata la necessità di integrare formazione di base a vantaggio di tutto il personale afferente al Distretto;

CHE con nota prot. 829 del 05/06/20, autorizzata dal S.G. con prot. 403 del 23/06/20, il Dirigente della U.O. Economica, chiedeva l'autorizzazione all'avvio della procedura per l'acquisto di n°200 ore formative da remoto per *un importo presunto* di Eur12.000,00;

CHE il Dirigente della U.O. Economica, con nota prot. 13512 del 14/07/2020 ha chiesto al fornitore PA Digitale di formalizzare un'offerta per la formazione del personale dell'Amministrazione ed in particolare per:

- 40 ore di cui 10 ore on site per modulo protocollo generale ed interno, fascicolazione atti amministrativi, gestione performance;
- 40 ore per atti amministrativi, procedimenti amministrativi, fascicolazione e conservazione a norma;
- 40 ore di cui 20 ore on site contabilità finanziaria/economica ed analitica, controllo gestione;
- 25 ore di cui 5 ore on site per Noi pa importazione ed acquisizione file stipendi, generazioni dei movimenti contabili mensili: mandati, reversali, partite di giro, oneri, ecc;
- 10 ore on site importazione F24 da Noi PA per la generazione;
- 15 ore di cui 5 on site per rilevazione presenze, gestione giuridica, fascicolo dipendenti;
- 10 ore per gestione approvazione dei giustificativi;
- 10 ore per modulo gare e contratti: formazione finalizzata alla gestione del quadro sinottico e generazione dei flussi obbligatori all'Ag. Delle Entrate;
- 10 ore per l'interfaccia con software trasparente per la protocollazione automatica h.10;

CHE il fornitore PA Digitale ha presentato in data 17/07/20 offerta economica prot.13743 per l'acquisto n°200 ore formative, così come da richiesta prot. 13512 del 14/07/2020 così configurata:

- euro 9.240,00, iva esente per 150 ore di teleformazione con fatturazione anticipata (50% all'ordine, 50% a dicembre 2020);

81100 Caserta – V.le Lincoln – Ex Area Saint Gobain

Tel. 0823/300001 – Fax 0823/300235

www.autoritadibacino.it

<https://www.distrettoappenninomeridionale.it>

protocollo@pec.distrettoappenninomeridionale.it



Autorità di Bacino Distrettuale dell' Appennino Meridionale

c.f.93109350616

- euro 3.350,00 iva esente per 50 ore di formazione on site con fatturazione anticipata (50% all'ordine, 50% a dicembre 2020)

CHE la spesa totale di € 12.760,00 (IVA esente), trova copertura con i fondi presenti sul cap. 3021 della Contabilità Speciale 1278;

CHE ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificato dall'art. 7, c. 4, del D.L. n. 187/2010, convertito in legge, con modificazioni, L. 217/2010, si è acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il **CIG** assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici che risulta essere il seguente: **ZA42DB13E1**;

VISTI E RICHIAMATI:

- ✓ la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e successive modificazioni;
- ✓ il D.Lgs. n.50/2016 Codice appalti e successive modifiche ed integrazioni;
- ✓ il D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito dalla L. 135/2012;
- ✓ l'art. 7 comma 2 D.L. 52/2012 convertito in legge 94/2012;
- ✓ la legge n.136/2010 e D.L. 187/2010 convertito in Legge n. 217 del 17/12/2010, deliberazione AVCP n. 8 e 10/2010;
- ✓ Il D.Lgs 14/03/2013, n. 33 “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

DATO ATTO CHE:

- **Il percorso istruttorio** avente ad oggetto la fornitura di ore di formazione per il sistema gestionale integrato UrbiSmart2020:affidamento diretto una volta constatata la disponibilità della ditta;
- **La Normativa di riferimento** è disciplinata dal vigente Reg. di Amministrazione e contabilità; dall'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs n. 50/2016 che stabilisce che per servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto; dall'art. 1 c. 450 della L. 296/2006;
- **Il Finanziamento della spesa** di € 12.760,00trova copertura con i fondi presenti sul cap. 3021 della C.S. 1278 dove esiste la necessaria disponibilità;



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

c.f.93109350616

Per quanto sopra visto e considerato, nelle more dell'approvazione del Regolamento d'Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale e nei termini delle vigenti disposizioni di legge e del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ex Autorità di Bacino dei fiumi Liri-Garigliano e Volturno;

DECRETA

- Art. 1** Si affida la fornitura di 200 ore di formazione (150 ore di teleformazione e 50 ore on site) del sistema informativo gestionale integrato UrbiSmart2020 così come da offerta del 17/07/20, prot. 13743, alla società Pa Digitale Spa P. IVA 06628860964
- Art. 2** Dare atto che alla spesa totale di € 12.760,00 (IVA esente), si farà fronte con i fondi presenti sul cap. 3021 della Contabilità Speciale 1278.
- Art. 3** Individuare nella dottoressa Pirone, il Responsabile del procedimento.

Il Dirigente della U.O. Economica

Goffredo Covella

Il Segretario Generale

Vera Corbelli